



Tilsynsrapport

Kanonskolen, specialundervisningstilbud på børne- og ungehjemmet Kanonen

Bavnehøjvej 119, 8370 Hadsten

www.kanonskolen.dk

Dato: 28. maj 2026

Tilsynsbesøg (Udfyldes af tilsynsførende)

A. Tilsynets gennemførelse

Dato: 28. maj 2026

Tilsynskonsulent: Nick Pedersen, skoleleder Hadbjerg Skole

Anmeldt/uanmeldt tilsyn: Uanmeldt

B. Tilsynets formål og særlige fokuspunkter ved dette tilsynsbesøg

Tilsynets formål:

- Opfølgning på implementering af juniormesterlære og mobilfri skole

Der henvises i øvrigt til det anmeldte tilsyn d. 5. november 2025, hvor der blev foretaget det årlige kontrol af, hvordan Kanonskolen efterlever folkeskolens regler om

- Fagrække
- Skoledagens længde
- Undervisningstimetallet på hvert klassetrin
- Elevernes klassetrinsindplacering
- Fritagelser fra prøver og fag
- Obligatoriske emner og faglige mål.
- Det pædagogiske personales kompetencer

C. Tilsynets samlede vurdering af Kanonskolens overholdelse af kvalitetsaftalen samt folkeskoleloven og tilhørende relevante bekendtgørelser

Skolen fremstår veldrevet og lever op til kravene.

D. Materiale anvendt i forbindelse med tilsynet

Under eller efter tilsynet udleveredes:

- Liste over elever med alder/klasse, indskrivningsdato og oversigt over fritagelser, reduceret skema m.m.
- Tilsynsførende udtog på besøget stikprøver af 3 elevers skoleplan.

E. Forløb af tilsynsbesøg

Tilsynet kommer uanmeldt kl. ca 9 torsdag d. 29. maj. Observerer rolig og behagelig atmosfære på skolen.

Samtale med skoleleder Jeppe Juul:

Jeppe beskriver, at der er 54 elever indskrevet på skolen. Der er gennemført eksamener i de obligatoriske valgfag på 8. årgang. For første gang har skolen gennemført eksamener i både HDS, madlavning og billedkunst. Det er gået rigtigt godt. Skolen tilbyder også musik som musik som eksamensrettet valgfag og er i overvejelser om teknologiforståelse skal oprettes..

Skolen har et godt udgangspunkt forud for kommende skoleår. Personalesammensætningen er stabil og rigtig god. Ledelsesteamet har opbygget god erfaring og samspillet er godt.

UT spørger ind til juniormesterlære. Om der er elever som er startet eller skal starte i juniormesterlære. Jeppe fortæller, at de ikke har haft elever som har efterspurgt det eller som personalet har vurderet passede ind i ordningen. Kanonskolen har grundlaget for juniormesterlærerordningen på plads. Kanonskolen er opmærksom på muligheden for at involvere UU i at finde egnede praktikpladser, fordi de ikke kan forvente at forældrene selv har ressourcer til det. Kanonskolen forventer, at de kan blive mødt af krav om juniormesterlæreforløb i forbindelse med fremtidige indskrivninger. Kanonskolen er klar til at imødekomme dette, i det omfang eleven kan honorere den stabilitet i fremmøde m.m. som ordningen kræver.

Implementeringen af mobilfri skole blev drøftet. Der er lavet en bred politisk aftale i november 2025, om at folkeskolen skal være mobilfri fra skoleåret 2026-27. Lovbehandlingen pågår pt. men er udskudt pga folketingsvalget. Der mangler derfor vejledninger m.m. som præciserer hvordan forbuddet mere detaljeret skal forstås og efterleves.

JJ fortæller, at implementeringen af loven på interne skoler som Kanonskolen er virkelig svær, fordi mange elever har en meget stærk tilknytning til deres mobil. Han vurderer, at mange af deres elever har et nærmest symbiotisk forhold til deres mobil. Det er forbundet med svære konflikter at lave restriktioner på elevernes adgang til deres mobil, og konsekvenserne vil være udeblivelser fra undervisningen. Jeppe er i overvejelser om at forsøge at søge dispensation fra lovgivningen.

Det blev drøftet, at indsatsen omkring mobiltelefoner skal koordineres tæt med afdelingerne. Kanonskolen har brug for tid til at arbejde med implementeringen pga elevgruppens karakter. UT udtrykker forståelse for dette, og det aftales at emnet drøftes igen ved næste tilsyn, og at Kanonskolen i mellemtiden arbejder videre på, hvordan denne svære opgave kan løses og samtidig undersøger om der er mulighed for dispensation.

F. Opfølgning på tilsynets fokusområder

Stikprøvekontrollen på 3 elevers skoleplaner viser, at Kanonskolen arbejder systematisk med at dokumentere og målsætte arbejdet omkring deres elever. Skoleplanerne lever op til folkeskolens bestemmelser om den udvidede meddelelsesbog og giver et detaljeret billede af elevernes styrker, udfordringer, baggrund og fremmøde, samt hvordan og med hvad der arbejdes både fagligt og socialt. Elevens stemme er centralt inddraget.

JJ fortæller, at Kanonskolen får positiv respons fra anbringelseskommunerne på kvaliteten af skoleplanerne, og at det styrker deres motivation for det fortsatte kvalitetsarbejde med planerne.

Kanonskolen indrapporterer alle magtanvendelser til UT. Siden seneste tilsyn har der kun været en enkelt magtanvendelse. Tilsynet vurderer, at Kanonskolen overholder alle bestemmelser i forbindelse med magtanvendelserne, og er grundige i deres beskrivelser og opfølgning.

G. Tilsynets vejledning

Ingen

H. Tilsynets krav

Ingen

I. Aftaler samt opfølgningspunkter til næste tilsynsbesøg

Ingen.

Næste tilsyn er anmeldt og finder sted i efterår/vinter 2026

J. Skolens kommentarer til næste tilsynsbesøg

Dato: 09-06-2026

Tilsynsførendes underskrift: _____



Bilag 9.3: Aftale om Favrskov Kommunes tilsyn med Kanonskolen

Tilsynsførende myndighed og lovgrundlag

Favrskov Kommune (Børn og Kultur) varetager tilsynet med Kanonskolen.

Tilsynsfunktionen følger af folkeskoleloven (særligt § 22 b og 22 c) samt bekendtgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand og kvalitetsaftaler m.v. i behandlings- og specialundervisningstilbud og på børne- og ungehjem (særligt § 26).

I overensstemmelse med ovenstående lovgivning har Favrskov Kommune og Kanonskolen indgået en kvalitetsaftale d. 26. juni 2024. Indhold og gyldighed af denne aftale om tilsyn er knyttet op på kvalitetsaftalen.

Tilrettelæggelse og indhold af tilsynet

De primære formål med det kommunale tilsyn følger af § 26 i bekendtgørelsen om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand og kvalitetsaftaler m.v. i behandlings- og specialundervisningstilbud og på børne- og ungehjem. Jf. denne paragraf og kvalitetsaftalen skal tilsynet sikre, at specialundervisningstilbuddet på Kanonskolen har den fornødne kvalitet og overholder kravene i folkeskoleloven og tilhørende relevante bekendtgørelser.

Vurderingen af kvaliteten af specialundervisningen og den anden specialpædagogisk bistand sker i overensstemmelse med kvalitetsaftalen samt § 22 b i folkeskoleloven. Kvalitet vurderes herefter indenfor fire temaer: 1) Undervisningens organisering, 2) Undervisningens tilrettelæggelse og indhold, 3) Kompetencer hos medarbejdere og ledelse samt 4) Samarbejde med det lokale skolevæsen m.v.

Et centralt element af tilsynet med Kanonskolen er fysiske besøg på skolen. Tilsynet foretages både i form af aftalte besøg samt uanmeldte besøg. Som udgangspunkt foretages der 2 tilsynsbesøg årligt, og der udarbejdes tilsynsrapport for besøgene. Skabelonen for tilsynsrapporten fremgår af bilag 1.

Kanonskolen skal 1 gang årligt udfylde beskrivelsen af rammebetingelser for undervisningen i bilag 2. Kanonskolen skal i forbindelse med tilsyn herudover opdatere relevante dokumenter og bilag jf. kvalitetsaftalen.

Det økonomiske tilsyn med Kanonskolen føres separat fra de fysiske tilsynsbesøg på skolen. Det økonomiske tilsyn føres i overensstemmelse med kriterium 4 i kvalitetsaftalen og består af følgende:

- Kanonskolen sender årsregnskab til Børn og Kultur. Børn og Kultur har mulighed for at afgive kommentarer eller bede om afklaring på spørgsmål.
- Kanonskolen og Børn og Kultur indgår i dialog om budgetforudsætninger for det kommende år.

- Kanonskolen sender udkast til budget til Børn og Kultur. Budgettet skal sendes i god tid, så der er mulighed for at afklare evt. spørgsmål eller lave justeringer. Dette vil sige omkring 2-3 måneder før starten på det kommende budgetår.

- Børn og Kultur laver en skriftlig godkendelse af budgettet.

- Børn og Kultur kan efter behov indkalde til møde med Kanonskolens ledelse om årsregnskab, budget eller andre økonomiske forhold.

Tilsynsførende og sparring

Det er kommunens ansvar at sørge for, at Kanonskolen til enhver tid er bekendt med, hvem der er tilsynsførende og ansvarlig for tilsynsbesøg.

Tilsynsførende har altid adgang til Kanonskolen, og alle spørgsmål fra tilsynsførende skal besvares af Kanonskolen. Tilsynsførende kan herudover deltage i planlægningsmøder på skolen hvis relevant.

For at understøtte og videreudvikle kvaliteten i tilsynet kan det forekomme, at der deltager en yderligere repræsentant fra kommunen i tilsynsbesøg. Denne repræsentant kan komme fra f.eks. PPR eller være en leder på en af kommunens skoler.

Umiddelbart forud for tilsynsbesøg koordineres der internt i Børn og Kultur (tilsynsførende, sekretariat, PPR). Denne koordination har til hensigt at sikre kvaliteten i tilsynet, herunder at tilsynet adresserer relevante opmærksomhedspunkter.

Opfølgning på tilsyn

Kommunen vil gøre det klart for Kanonskolen, hvis der er konkrete forhold der skal bringes i orden for at sikre den fornødne kvalitet af tilbuddet og overholdelse af folkeskoleloven og tilhørende relevante bekendtgørelser. De konkrete krav vil fremgå af tilsynsrapporten. I overensstemmelse med folkeskolelovens § 22 c skal kommunen fastsætte en frist for Kanonskolens opfyldelse af kravene. Hvis Kanonskolen ikke opfylder disse krav indenfor fristen, skal kommunen give et påbud om overholdelse af kravene. Overtrædelse af påbud vil medføre tilbagekaldelse af kvalitetsaftalen.